

Algemene voorwaarden Astrum Advies Advocatenkantoor (versie 2021)

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn op toepassing op alle overeenkomsten tussen Astrum Advies Advocatenkantoor ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 54340454 (eenmanszaak) en de cliënt. In deze voorwaarden zal Astrum advies Advocatenkantoor worden aangeduid met: "Astrum Advies". Deze algemene voorwaarden zijn ook bedongen ten behoeve van die (rechts)personen en derden, die direct of indirect op enigerlei wijze betrokken zijn of zijn geweest bij de dienstverlening van Astrum Advies. De toepasselijkheid van enige algemene of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.2. Deze algemene voorwaarden betreffen voorwaarden in de zin van art. 6:231 e.v. BW. Van deze voorwaarden afwijkende afspraken c.q. bedingen zijn voor Astrum Advies slechts bindend voor zover deze door haar schriftelijk of per e-mail zijn bevestigd.

1.3. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- advocaat: mr. A. Benamar dan wel zijn waarnemer;
- cliënt: de rechtzoekende, zijnde een consument, een natuurlijk persoon handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, dan wel een rechtspersoon.
- honorarium: het tussen de cliënt en advocaat overeengekomen loon voor de uitvoering van de overeengekomen dienstlevering.
- overeenkomst: iedere overeenkomst van dienstlevering, zijnde een overeenkomst van opdracht, dan wel enige andere vorm van overeenkomst, waarbij de advocaat zich jegens de cliënt verbindt om werkzaamheden uit te voeren in de uitoefening van de advocatenpraktijk.
- verschotten: kosten in verband met de uitoefening van de opdracht, welke niet het honorarium betreffen. Onder meer, doch niet uitsluitend, dient onder verschotten te worden verstaan: kosten voor de gerechtsdeurwaarder, reiskosten voor de advocaat, portokosten, griffierechten aan de Rechtbank, kosten voor uittreksel uit officiële registers. Daarnaast bestaan de verschotten uit kantoorkosten, welke forfaitair worden vastgesteld op 6% van het honorarium.

Aanvang, duur en beëindiging van de overeenkomst

2.1. Een overeenkomst komt tot stand door aanbod en aanvaarding. Cliënt heeft schriftelijk, telefonisch of via elektronische weg opdracht verstrekt aan Astrum Advies, de opdracht is vervolgens schriftelijk of elektronisch door Astrum Advies bevestigd. De opdrachtverstrekking ziet op het leveren van diensten, welke diensten zien op juridische dienstverlening in de meest ruime zin van het woord.

2.2. Op grond van geldende regelgeving is Astrum Advies onder meer verplicht de identiteit van de opdrachtgever vast te stellen, na te gaan of van verrichte of voorgenoemde ongebruikelijke transacties sprake is en in voorkomende gevallen de relevante autoriteiten hiervan op de hoogte te stellen, zonder de opdrachtgever hierover te informeren. De opdrachtgever bevestigt hiermee bekend en akkoord te zijn en alle benodigde gegevens te zullen verstrekken. Astrum Advies mag, al dan niet in verband met de opdracht, de (persoons)gegevens van de opdrachtgever verwerken, bewaren en ter kennis brengen van eenieder binnen de organisatie van Astrum Advies in verband met de behandeling van de opdracht en ten behoeve van haar relatiebeheer.

2.3. Aanvullingen en wijzigingen van de overeenkomst kunnen slechts schriftelijk of elektronisch worden overeengekomen, e.e.a. na aanbod en aanvaarding door zowel Astrum Advies als de cliënt. 2.3. De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de opdracht en kan tussentijds op verzoek van cliënt en advocaat worden opgezegd.

2.4. Opzegging van de overeenkomst dient schriftelijk of per e-mail te geschieden.

2.5. Astrum Advies kan de overeenkomst opzeggen c.q. beëindigen indien cliënt aan één of meer van zijn verplichtingen jegens Astrum Advies, niet, niet behoorlijk of niet volledig voldoet of daarmee in strijd handelt. Deze verplichtingen zien onder meer, doch niet uitsluitend, op het tijdig voldoen van het overeengekomen honorarium en het correct en tijdig aanleveren van (schriftelijke) bescheiden c.q. informatie die voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is.

2.6. Opzegging c.q. beëindiging als bedoeld in art. 2.3. en 2.5. zal cliënt nimmer ontslaan van zijn betalingsverplichtingen jegens Astrum Advies ten aanzien van de bij aanvang van de overeenkomst overeengekomen bedragen en reeds door Astrum Advies voor cliënt voldane verschotten.

2.7. In de uitvoering van de opdracht kan Astrum Advies derden betrekken, e.e.a. voor zover de opdracht dit naar het oordeel van Astrum Advies toelaat en na overleg met opdrachtgever. Toepasselijkheid van artikel 7:404 BW is in dit kader derhalve uitdrukkelijk uitgesloten.

Kosten

3.1. Het op de overeenkomst van toepassing zijnde honorarium wordt bepaald in onderling overleg tussen advocaat en cliënt. Het honorarium kan worden overeengekomen als vaste totaalprijs of het uurtarief.

3.2. De kosten van uitvoering van de opdracht door Astrum Advies omvatten:

a) het honorarium en b) de verschotten.

3.3. Tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen of uit de aard van de overeenkomst voortvloeit, wordt het honorarium bepaald aan de van het voor de betreffende opdracht overeengekomen uurtarief en de aan de opdracht bestede tijd in uren.

3.4. Wanneer in de uitvoering van de opdracht verschotten voldaan dienen te worden, zal de advocaat cliënt hiervan in kennis stellen. Cliënt draagt er zorg voor dat de verschotten aan derden (Rechtbank, deurwaarder, medisch adviseur, kosten opvragen medische informatie etc.) tijdig op overeengekomen wijze aan de advocaat ter beschikking worden gesteld, opdat de advocaat deze tijdig aan de betreffende derde kan voldoen.

Geheimhouding

4.1. Cliënt is verplicht om alle in het kader van de overeenkomst door Astrum Advies aan hem/haar verstrekte informatie geheim te houden en niet aan derden over te dragen of ter beschikking te stellen, tenzij hieromtrent tussen partijen overeenstemming bestaat. Van deze geheimhouding is uitgesloten alle informatie welke krachtens wettelijke last door cliënt dient te worden geopenbaard.

Bewaarplicht

5.1. De bewaartermijn van dossiers (processtukken, relevante correspondentie en overeenkomsten) is vijf jaren, te rekenen vanaf de datum van het afsluitend bericht aan de cliënt of onherroepelijk worden van een in rechte gewezen uitspraak waarop de werkzaamheden betrekking hadden. Na ommekomst van de termijn worden de dossiers vernietigd. Van de bewaartermijn kan uitsluitend bij nadere schriftelijke afspraak worden afgeweken. Bij ontbreken van zo'n afspraak is Astrum Advies ontslagen van de bewaarverplichting na vijf jaren.

Overmacht

6.1. Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van Astrum Advies onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert. In het bijzonder geldt als overmacht: oorlog, oorlogsgevaar, oproer, werkstaking, transportmoeilijkheden, brand en andere ernstige storingen op het bedrijf van Astrum Advies of dat van door haar ingeschakelde derden.

6.2. Bij overmacht heeft Astrum Advies – naar haar keuze – het recht om de uitvoering van de opdracht(en) met de duur der overeenkomst te verlengen of de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, te ontbinden, zonder dat Astrum Advies in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding.

Aansprakelijkheid

7.1. Astrum Advies levert uitdrukkelijk een inspanningsverplichting en kan nimmer worden gehouden aan en aansprakelijk zijn voor een bepaald bemiddelingsresultaat.

7.2. In geval van overmacht zoals beschreven in artikel 6 is Astrum Advies niet aansprakelijk.

7.3. Astrum Advies is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door daden of nalatigheid van haar werknemers of van derden die in haar opdracht werkzaamheden verrichten.

7.4. Astrum Advies heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten die voldoet aan de Verordening op de Advocatuur van de Nederlandse Orde van Advocaten.

7.5. In geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is Astrum Advies slechts aansprakelijk voor vervangende schadevergoeding, d.w.z. vergoeding van de waarde van de achtergebleven prestatie. Iedere aansprakelijkheid van Astrum Advies voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade of gevolgschade. Het bedrag van de schadevergoeding is in ieder geval beperkt tot het bedrag dat door de desbetreffende beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd. Voor zover de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar niet uitkeert is Astrum Advies slechts aansprakelijk tot een bedrag ad. € 500,00 voor iedere afzonderlijke tekortkoming en cumulatief tot een bedrag van maximaal € 2.500,00.

Hetgeen in de vorige volzin is opgenomen geldt niet voor zover het uitblijven van uitkering het gevolg is van niet-tijdige premiebetaling van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

7.6. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt een aanspraak op schadevergoeding, indien niet binnen 13 maanden nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bij opdrachtgever bekend waren of redelijkerwijs bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde instantie aanhangig is gemaakt.

7.7. Cliënt vrijwaart Astrum Advies voor alle aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden ter zake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het onrechtmatig, dan wel onzorgvuldig gebruik van de aan cliënt geleverde producten of diensten van Astrum Advies.

7.8. Astrum Advies is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de inhoud van door cliënt aangeleverd materiaal en de foute verwerking in de door Astrum Advies geleverde diensten als gevolg hiervan.

7.9. Wijzigingen in de gegevens van cliënt dient cliënt schriftelijk aan Astrum Advies mede te delen. Wanneer cliënt dit niet doet is hij/zij aansprakelijk voor de eventuele schade die Astrum Advies als gevolg daarvan lijdt.

Betalingsvoorwaarden

8.1. Betaling van de door Astrum Advies gefactureerde bedragen dient zonder enige aftrek of verrekening te geschieden middels directe betaling.

8.2. Wanneer bij aanvang van de overeenkomst onduidelijk is hoe hoog het totale honorarium zal zijn, kan Astrum Advies periodiek een voorschot in rekening brengen, met een minimum van 4 uren aan werkzaamheden. Gedurende of aan het einde van de overeenkomst zal Astrum Advies het voldane voorschot verrekenen met het totale honorarium.

8.3. Gefactureerde bedragen welke een eventueel voorschot overschrijden dienen aan Astrum Advies te worden voldaan binnen een termijn van 14 dagen na factuurdatum.

8.4. Wanneer niet binnen de gestelde termijn wordt voldaan, dan behoudt Astrum Advies zich het recht voor om de vordering(en) uit handen te geven aan een incassobureau dan wel gerechtsdeurwaarder. De daarmee gepaard gaande kosten zullen worden verhaald op de cliënt, evenals de wettelijke rente vanaf het moment dat sprake is van verzuim in de zin van de wet.

8.5. De incassokosten bedragen 15% van het achterstallige factuurbedrag, met een minimum van € 40,00. De wettelijke rente wordt berekend krachtens de maatstaf als bedoeld in art. 6:119a BW.

8.6. In geval sprake is van een cliënt in zijn hoedanigheid als natuurlijk persoon, derhalve niet handelende onder enig beroep of bedrijf, dan zal ter zake de alsdan verschuldigde incassokosten en rente aansluiting worden gezocht bij art. 6:96, 6:119 BW en het Besluit voor buitengerechtelijke incassokosten.

Wijziging van de voorwaarden

9.1. Astrum Advies behoudt zich het recht voor deze voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen.

9.2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

Toepasselijk recht en geschillen

10.1. Op overeenkomsten tussen cliënt en Astrum Advies is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

10.2. Alle geschillen tussen partijen die uit enige overeenkomst voortvloeien zullen door de meest gereede partij worden voorgelegd aan de ter zake bevoegde Nederlandse rechter.

10.3. Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat de bevoegde rechter zetel heeft in het arrondissement Midden-Nederland, locatie Utrecht.

10.4. Indien krachtens gerechtelijke uitspraak één of meerdere artikelen van deze voorwaarden worden vernietigd of anderszins buiten toepassing worden verklaard, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen op te nemen, welke de nietige/vernietigde zullen vervangen.